

Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Kartuzach poszukuje
kandydata/kandydatki na stanowisko: lekarz do wykonywania usług
z zakresu członka Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych oraz Zespołu ds.
Antybiotykoterapii, Farmakoterapii i Farmakoekonomiki

Powiatowe Centrum Zdrowia w Kartuzach nawiąże współpracę z lekarzem w celu przeprowadzania konsultacji medycznych/ wykonywania usług z zakresu członka Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych oraz Zespołu ds. Antybiotykoterapii, Farmakoterapii i Farmakoekonomiki na rzecz pacjentów Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w komórkach organizacyjnych pionu medycznego.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe i aktualne prawo wykonywania zawodu,
- tytuł specjalisty w dziedzinie:

epidemiologia lub higiena i epidemiologia
mikrobiologia lub mikrobiologia lekarska
choroby zakaźne
organizacja ochrony zdrowia
zdrowie publiczne

- lub rozpoczął specjalizację w jednej z dziedzin wymienionych
- lub posiada inną specjalizację oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy w zespole kontroli zakażeń szpitalnych i ukończył kurs specjalistyczny w zakresie epidemiologii szpitalnej i posiada świadectwo jego ukończenia lub jest w trakcie odbywania kursu specjalistycznego w zakresie epidemiologii szpitalnej

Zakres zadań Zespołu ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych:

- opracowywanie i aktualizacja systemu zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych zgodnie z wymogami akredytacyjnymi,
- prowadzenie kontroli wewnętrznej oraz przedstawianie wyników i wniosków z tej kontroli Prezesowi Szpitala i Komitetowi ds. Zakażeń Szpitalnych co najmniej raz na pół roku i w miarę potrzeby,
- szkolenie personelu w zakresie kontroli zakażeń szpitalnych,
- konsultowanie osób podejrzanych o zakażenie lub chorobę zakaźną oraz tych, u których rozpoznano zakażenie lub chorobę zakaźną.

Zakres zadań Zespołu ds. Farmakoterapii, Antybiotykoterapii i Farmakoekonomiki:

- analizowanie kosztów leczenia przeciwbakteryjnego w szpitalu, z uwzględnieniem wyników Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej,
- analizowanie skuteczności i kosztów leczenia zakażeń szpitalnych,
- opracowanie i uaktualnianie szpitalnej polityki antybiotykowej,
- nadzór nad przestrzeganiem szpitalnej polityki antybiotykowej i bieżące monitorowanie zużycia antybiotyków,
- współpraca z Komitetem i Zespołem ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych w zakresie opracowywania i aktualizacji standardów farmakoprofilaktyki i farmakoterapii zakażeń i chorób zakaźnych w Szpitalu,
- dokonywanie rocznej retrospektywnej oceny zużycia i stosowania antybiotyków, w tym profilaktyki okołoperacyjnej pod kątem zgodności z obowiązującymi wytycznymi.

Wymagane dokumenty:

CV oraz kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (dyplom lekarza i prawo wykonywania zawodu oraz dokument potwierdzający uzyskaną specjalizację lub informację o rozpoczęciu specjalizacji)

Oferujemy:

- Zatrudnienie na podstawie umowy cywilno-prawnej,
- kompleksową organizację pracy,
- elastyczne godziny pracy,
- pracę w zgranych wyspecjalizowanych zespołach,

Wymagane dokumenty:

1) CV wraz z informacjami, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwiska, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,

2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w CV lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO¹.

Oświadczenie, o których mowa w pozycji „Wymagane dokumenty” może być zawarte w następujący sposób:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV oraz załączonych do niego dokumentach - wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

.....
Podpis kandydata do pracy

Sposób składania dokumentów:

1. dokumenty z dopiskiem „Oferta pracy – lekarz” należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@pczkartuzy.pl
2. osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
3. osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o., jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Prezes Zarządu PCZ Sp. z o.o. w Kartuzach, ul. Floriana Ceynowy 7, 83-300 Kartuzy.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119, s. 1)

Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy² będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego³, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody⁴, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

Klauzula Informacyjna – Pracownicy jest dostępna pod adresem: www.pczkartuzy.pl/o-nas/rodo

² Art. 22¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;

³ Art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

⁴ Art. 6 ust. 1 lit a RODO;